

УТВЕРЖДЕНО

Решение учредителя

___.__.____ N ____

УСТАВ

унитарного предприятия по оказанию услуг " _____ "

(унитарного предприятия " _____ ")

СТАТУТ

унітарнага прадпрыемства па аказанні паслуг " _____ "

(унітарнага прадпрыемства " _____ ")

г. Минск

20__

СТАТЬЯ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Унитарное предприятие по оказанию услуг " _____ " (далее - Предприятие) создано и действует на основании законодательства Республики Беларусь, настоящего Устава, решений собственника имущества Предприятия.

1.2. Собственником имущества (учредителем) Предприятия (далее - Собственник _____ имущества) _____ является _____ (наименование, УНП, адрес места нахождения).

1.3. Фирменное наименование Предприятия:

Полное наименование на русском языке:

Унитарное предприятие по оказанию услуг " _____ ";

Сокращенное наименование на русском языке:

Унитарное предприятие " _____ ";

Полное наименование на белорусском языке:

Унітарнае прадпрыемства па аказанні паслуг " _____ ";

Сокращенное наименование на белорусском языке:

Унітарнае прадпрыемства " _____ ".

1.4. Место нахождения Предприятия: _____.

1.5. Предприятие создается на неопределенный срок.

1.6. Предприятие является юридическим лицом согласно законодательству Республики Беларусь, имеет самостоятельный баланс, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, открывать расчетный, валютный и другие счета в учреждениях банков, иметь печать, штампы и иные реквизиты со своим наименованием.

1.7. Для обозначения своей продукции (работ, услуг) Предприятие имеет право создавать и использовать собственные товарные знаки (знаки обслуживания), а также использовать товарные знаки (знаки обслуживания) иных лиц в установленном законодательством порядке.

1.8. Предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

1.9. Предприятие не отвечает по обязательствам Республики Беларусь, ее административно-территориальных единиц, если иное не установлено законодательными актами.

1.10. Предприятие не несет ответственности по обязательствам Собственника имущества, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

1.11. Если экономическая несостоятельность (банкротство) Предприятия вызвана Собственником имущества или другими лицами, в том числе руководителем Предприятия, имеющими право давать обязательные для этого Предприятия указания либо имеющими возможность иным образом определять его действия, то на таких лиц при недостаточности имущества Предприятия возлагается субсидиарная ответственность по его обязательствам.

Собственник имущества или иные лица, в том числе руководитель Предприятия, имеющие право давать обязательные для этого Предприятия указания либо возможность иным образом определять его действия, несут субсидиарную ответственность при недостаточности имущества Предприятия только в случае, когда экономическая несостоятельность (банкротство) Предприятия была вызвана виновными (умышленными) действиями таких лиц, если иное не установлено законодательными актами.

1.12. Предприятие имеет право открывать филиалы и представительства в Республике Беларусь и за ее пределами.

1.13. Предприятие руководствуется в своей деятельности законодательством Республики Беларусь и настоящим Уставом.

СТАТЬЯ 2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

2.1. Основной целью деятельности Предприятия является ведение хозяйственной деятельности, направленной на получение прибыли для удовлетворения социальных и экономических интересов Собственника имущества Предприятия.

2.2. Для достижения уставных целей Предприятие осуществляет в соответствии с общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 005-2011 "Виды экономической деятельности" следующие виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством Республики Беларусь:

_____;

(указать наименование и код экономической деятельности в сфере оказания услуг)

_____;

(указать наименование и код экономической деятельности в сфере оказания услуг)

_____.

(указать наименование и код экономической деятельности в сфере оказания услуг)

2.3. Предприятие имеет право осуществлять любые виды деятельности, на осуществление которых требуется получение специального разрешения (лицензии), в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь. Виды деятельности, подлежащие лицензированию, осуществляются Предприятием после получения соответствующей лицензии.

2.4. Предприятие осуществляет внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

СТАТЬЯ 3. СОБСТВЕННИК ИМУЩЕСТВА ПРЕДПРИЯТИЯ

3.1. К компетенции Собственника имущества относятся:

определение цели деятельности Предприятия, дача письменного согласия на участие Предприятия в коммерческих и некоммерческих организациях, в том числе государственных объединениях;

утверждение Устава Предприятия и изменений и (или) дополнений, вносимых в него;

формирование уставного фонда Предприятия, принятие решения о его изменении;

назначение на должность руководителя Предприятия, заключение, изменение и прекращение с ним трудового договора (контракта) или гражданско-правового договора в соответствии с законодательством;

принятие решения об изъятии имущества у Предприятия в порядке и случаях, предусмотренных законодательством либо настоящим Уставом;

осуществление контроля за деятельностью Предприятия, использованием по назначению и сохранностью имущества, принадлежащего Предприятию;

дача письменного согласия на создание, реорганизацию и ликвидацию дочерних предприятий, создание и ликвидацию представительств и филиалов;

принятие решения о реорганизации или ликвидации Предприятия в соответствии с законодательством;

другие права и обязанности в соответствии с законодательными актами и настоящим Уставом.

3.2. Собственник имущества обязан:

соблюдать законодательство и положения Устава;

внести вклад в уставный фонд Предприятия в размере, порядке и способом, предусмотренным настоящим Уставом;

не разглашать третьим лицам конфиденциальную информацию о деятельности Предприятия;

исполнять принятые на себя в установленном порядке обязательства по отношению к Предприятию;

исполнять иные обязанности, возложенные на него законодательством и настоящим Уставом.

СТАТЬЯ 4. УСТАВНЫЙ ФОНД

4.1. Уставный фонд Предприятия составляет _____ (_____) белорусских рублей.

4.2. Уставный фонд Предприятия формируется за счет денежного вклада Собственника имущества в уставный фонд в размере _____ (_____) белорусских рублей.

4.3. Уставный фонд Предприятия формируется Собственником имущества в денежной форме в полном объеме в течение 12 (двенадцати) месяцев с даты государственной регистрации Предприятия.

4.4. Вкладом в уставный фонд Предприятия могут быть вещи, включая деньги и ценные бумаги, иное имущество, в том числе имущественные права, либо иные отчуждаемые права, имеющие оценку их стоимости.

4.5. Внесение денежного вклада Собственником имущества подтверждается платежными или иными документами. Оценка стоимости неденежного вклада в уставный фонд подлежит экспертизе и проводится в порядке, установленном законодательством. В случае проведения независимой оценки стоимости вносимого в уставный фонд неденежного вклада экспертиза достоверности этой оценки не проводится.

4.6. Изменение размера уставного фонда производится по решению Собственника имущества.

4.7. Уставный фонд Предприятия может быть, а в случаях,

установленных законодательством, должен быть уменьшен.

4.8. В случае принятия Собственником имущества решения об уменьшении уставного фонда Предприятие обязано письменно уведомить об этом своих кредиторов.

4.9. Собственник имущества вправе увеличить уставный фонд Предприятия в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

СТАТЬЯ 5. ИМУЩЕСТВО ПРЕДПРИЯТИЯ. ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ПРИБЫЛИ

5.1. Источниками формирования имущества Предприятия являются:

имущество, переданное Собственником имущества в уставный фонд Предприятия;

имущество, приобретенное Предприятием в процессе осуществления им предпринимательской деятельности;

поступления, полученные в результате использования имущества (плоды, продукция, доходы), если иное не предусмотрено законодательством или договором об использовании этого имущества;

имущество, приобретенное Предприятием по другим основаниям, допускаемым законодательством.

5.2. Имущество Предприятия находится в частной собственности Собственника имущества и принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения.

5.3. Имущество Предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

5.4. Долевая собственность на имущество Предприятия не допускается.

5.5. В случае раздела имущества, находящегося в совместной собственности супругов, а также перехода права собственности на имущество Предприятия в порядке наследования, правопреемства либо иными не противоречащими законодательству способами к двум и более лицам:

Предприятие может быть реорганизовано путем разделения (выделения) либо преобразования в хозяйственное товарищество или общество, а также в производственный кооператив в порядке, установленном законодательством и соглашением сторон;

Предприятие в целом как имущественный комплекс может быть продано

лицу, не являющемуся участником долевой собственности на имущество Предприятия;

имущество Предприятия переходит в собственность одного юридического или физического лица с выплатой другим лицам компенсации соответственно их доле в общей собственности, определенной по правилам, установленным для имущества, в отношении которого долевая собственность допускается;

Предприятие подлежит ликвидации в порядке, установленном законодательством, если реорганизация или переход имущества в собственность одного лица противоречат законодательству либо невозможны по иным причинам.

5.6. Прибыль является основным обобщающим показателем финансовых результатов деятельности Предприятия. Предприятие уплачивает в бюджет налог на прибыль и иные обязательные платежи с прибыли в соответствии с действующим законодательством и системой налогообложения, действующей на Предприятии.

5.7. Чистая прибыль, остающаяся в распоряжении Предприятия после уплаты налогов и других платежей в бюджет, бюджетные и внебюджетные фонды, по решению Собственника имущества может направляться на:

формирование фондов Предприятия: резервного фонда и иных фондов по решению Собственника имущества;

выплату Собственнику имущества.

5.8. По решению Собственника имущества причитающаяся ему к выплате часть чистой прибыли может не выплачиваться, а вноситься в качестве дополнительных вкладов в уставный фонд в целях увеличения его размера.

5.9. Размер и сроки перечисления прибыли Собственнику имущества, их периодичность устанавливаются решением Собственника имущества Предприятия.

5.10. Убытки, которые могут возникнуть в ходе деятельности Предприятия, покрываются за счет фондов Предприятия, при недостатке же этих средств - за счет имущества Предприятия.

СТАТЬЯ 6. ОРГАНЫ ПРЕДПРИЯТИЯ

6.1. Органом Предприятия является его руководитель (далее - Директор), назначаемый Собственником имущества.

6.2. Полномочия Директора Предприятия по решению Собственника имущества могут быть переданы по договору другой коммерческой

организации или индивидуальному предпринимателю (далее - Управляющий).

6.3. Собственник имущества лично или через представителя заключает, изменяет и прекращает с Директором трудовой договор (контракт) либо гражданско-правовой договор.

6.4. Права и обязанности Директора (Управляющего) определяются законодательством и настоящим Уставом, а также трудовым договором (контрактом) либо гражданско-правовым договором.

6.5. Директор (Управляющий):

обеспечивает выполнение планов деятельности Предприятия;

организует выполнение решений Собственника имущества;

имеет право принимать решения по всем вопросам деятельности Предприятия, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Собственника имущества;

осуществляет текущее руководство деятельностью Предприятия;

действует от имени Предприятия в пределах своей компетенции без доверенности, в том числе представляет интересы Предприятия и совершает сделки от имени Предприятия;

определяет порядок использования фондов Предприятия;

нанимает и увольняет работников Предприятия;

определяет размер и порядок оплаты труда работников Предприятия;

издает приказы (распоряжения) и дает указания, обязательные для всех работников Предприятия;

применяет меры поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка и законодательством;

совершает сделки, заключает договоры от имени Предприятия с соблюдением порядка, предусмотренного законодательством и настоящим Уставом;

открывает в банках расчетный, валютный и другие счета;

определяет штатную структуру, утверждает штатное расписание Предприятия;

утверждает положения о структурных подразделениях, учетную политику, планы текущей и перспективной деятельности Предприятия;

выдает доверенности;

определяет объем и характер сведений, составляющих коммерческую тайну Предприятия, а также порядок ее защиты;

обеспечивает организацию бухгалтерского учета и создание необходимых условий для его правильного ведения, хранения бухгалтерских документов, учетных регистров и отчетности;

распоряжается имуществом Предприятия в установленном порядке и несет за него персональную ответственность;

обеспечивает сохранность и надлежащее хранение ценностей;

принимает решение о создании и ликвидации представительств и филиалов Предприятия;

назначает руководителей представительств и филиалов и выдает им доверенности;

отчитывается перед Собственником имущества регулярно (не реже одного раза в год), а также предоставляет документы и информацию, касающуюся деятельности Предприятия, в порядке, определяемом Собственником имущества.

6.6. Директор (Управляющий) несет ответственность за результаты работы Предприятия, соблюдение требований настоящего Устава, выполнение обязательств перед Собственником имущества.

СТАТЬЯ 7. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ НА ПРЕДПРИЯТИИ. АУДИТ НА ПРЕДПРИЯТИИ

7.1. На Предприятии в соответствии с законодательством и согласно сформированной им учетной политике организуется и ведется бухгалтерский и иной учет финансовой и хозяйственной деятельности, его филиалов и представительств и иная отчетность.

7.2. Бухгалтерская отчетность Предприятия должна включать показатели деятельности филиалов, представительств. Сроки и порядок представления отчетности филиалами и представительствами устанавливаются в положениях об этих структурных подразделениях.

7.3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность филиалами и представительствами, не выделенными на отдельный баланс, не составляется.

7.4. Годовой отчет Директора (Управляющего), годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность (данные книги учета доходов и расходов) Предприятия рассматривает и утверждает Собственник имущества.

7.5. Промежуточную бухгалтерскую (финансовую), статистическую и иные виды отчетности утверждает Директор (Управляющий), если иное не предусмотрено законодательством.

7.6. Бухгалтерскую (финансовую) отчетность филиала (представительства) Предприятия, выделенного на отдельный баланс, утверждает руководитель данного филиала (представительства).

7.7. Ответственность за организацию, состояние и достоверность учета и отчетности на Предприятии, своевременное представление бухгалтерской (финансовой), статистической и иной отчетности в соответствующие государственные органы (организации) несет Предприятие, Директор (Управляющий) и иные работники Предприятия в соответствии с законодательством, настоящим Уставом, договорами (контрактами), заключаемыми Предприятием с ними, и должностными инструкциями для этих работников.

7.8. Финансовый год Предприятия совпадает с календарным годом.

СТАТЬЯ 8. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

8.1. Предприятие может в порядке, установленном законодательством, создавать представительства и филиалы, которые не являются юридическими лицами и действуют от имени Предприятия на основании положений, утвержденных Предприятием.

8.2. Создание Предприятием представительств и филиалов за пределами территории Республики Беларусь осуществляется в соответствии с законодательством иностранного государства по месту нахождения представительств филиалов, если иное не предусмотрено международными договорами Республики Беларусь.

8.3. Предприятие несет ответственность за деятельность созданных им представительств и филиалов.

8.4. Руководитель представительства или филиала Предприятия назначается Предприятием в порядке, установленном настоящим Уставом и положением о филиале или представительстве.

8.5. На момент государственной регистрации Предприятие не имеет филиалов и представительств.

СТАТЬЯ 9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

9.1. Реорганизация (слияние, выделение, присоединение, разделение, преобразование) или ликвидация Предприятия могут быть осуществлены добровольно по решению Собственника имущества, а также по другим

основаниям в порядке, определенном законодательством.

9.2. Предприятие может быть ликвидировано по решению:

Собственника имущества;

экономического суда в случаях, предусмотренных законодательством;

регистрирующего органа в случаях, предусмотренных законодательством.

9.3. При ликвидации Предприятия требования его кредиторов удовлетворяются в очередности, установленной законодательством.

9.4. Ликвидация Предприятия считается завершенной, а Предприятие - ликвидированным с даты принятия регистрирующим органом решения о внесении записи в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей об исключении Предприятия из этого регистра.

ПОДПИСЬ СОБСТВЕННИКА ИМУЩЕСТВА ПРЕДПРИЯТИЯ

_____ / _____